

2018

دليل استخدام التسجيل الالكتروني بموقع الهيئة العامة للرياضة




الهيئة العامة للرياضة
General Sports Authority

- 1 التسجيل في موقع الهيئة العامة للرياضة..... 3
- 1.1 تسجيل مستخدم جديد 3
- 1.2 تفعيل الحساب..... 5
- 1.3 تسجيل الدخول لموقع الخدمات الالكترونية..... 5
- 1.4 تحديث البيانات - أفراد 6
- 1.4.1 تفعيل رقم الجوال 6
- 1.4.2 التأكد من معلومات الهوية..... 8
- 1.5 تحديث البيانات - الشركات..... 9
- 1.5.1 تفعيل رقم الجوال 9
- 1.5.2 التأكد من معلومات الهوية..... 11
- 1.5.3 التأكد من معلومات الشركة..... 12
- 1.5.4 ارفاق الوثائق المطلوبة و حفظ البيانات 12
- 1.5.5 ادارة الممثلين الفرعيين..... 13
- 1.6 تحديث البيانات – الجهات الحكومية..... 16
- 1.6.1 تفعيل رقم الجوال 16
- 1.6.2 التأكد من معلومات الهوية..... 18
- 1.6.3 اختيار الجهة الحكومية 19
- 1.6.4 ارفاق الوثائق المطلوبة و حفظ البيانات 19

1 التسجيل في موقع الهيئة العامة للرياضة.

1.1 تسجيل مستخدم جديد

	الخطوات
<p>يقوم المستخدم بالاتي 1. الدخول على الرابط الاتي: https://www.gsa.gov.sa/services/</p> <div data-bbox="177 546 1214 920" style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px; background-color: #f9f9f9;"> <p style="text-align: right; margin-bottom: 0;">تسجيل الدخول</p> <p>البريد الإلكتروني <input type="text"/></p> <p>كلمة المرور <input type="password"/></p> <p>تسجيل مستخدم جديد <input type="button" value="تسجيل الدخول"/></p> <p>استرجاع بيانات الدخول <input type="checkbox"/> تذكرني؟</p> </div> <p>1. يقوم المستخدم بالضغط على تسجيل مستخدم جديد. 2. يتم عرض صفحة تسجيل مستخدم جديد</p>	

تسجيل مستخدم جديد 

الاسم الأول *

الاسم الأخير *


نوع التسجيل *
اختر نوع التسجيل -----

رقم الجوال *

البريد الإلكتروني *

كلمة المرور *

تأكيد كلمة المرور *

أنا لست برنامج روبوت 

الموافقة على الشروط والأحكام

إرسال الطلب

3. يقوم المستخدم بتعبئة البيانات و اختيار نوع التسجيل

4.

نوع التسجيل *
اختر نوع التسجيل -----

اختر نوع التسجيل -----

أفراد

شركات

الجهات الحكومية و الاتحادات الرياضية

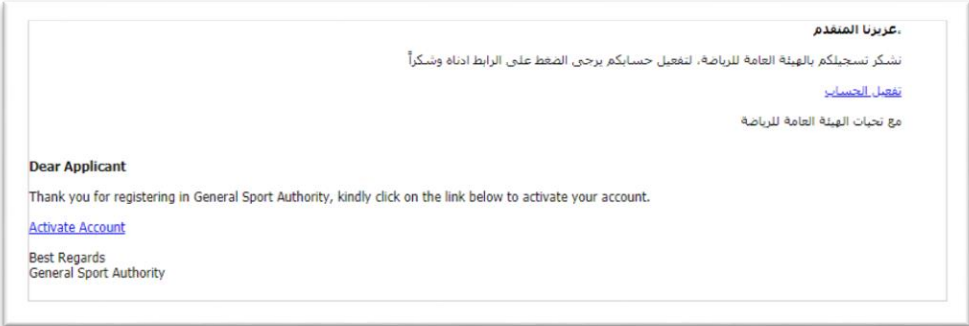

5. ويقوم بإدخال البريد الإلكتروني ورقم الجوال

6. بعد الانتهاء من تعبئة البيانات و الموافقة على الشروط يقوم بالضغط على ارسال الطلب

7. تظهر رسالة تفيد بأرسال رابط التفعيل على البريد الإلكتروني الذي تم التسجيل به

تهانينا، لقد تم إنشاء حسابك بنجاح، الرجاء النقر على الرابط المرسل إلى البريد الإلكتروني المسجل لتفعيل حسابك

1.2 تفعيل الحساب

	الخطوات
<p>يقوم المستخدم بالاتي</p> <p>1. بالضغط على الرابط المرسل بالبريد الإلكتروني لتفعيل الحساب</p>  <p>2. تظهر صفحة التأكد من المستخدم ورسالة تفيد بنجاح عملية التفعيل</p> 	

1.3 تسجيل الدخول لموقع الخدمات الإلكترونية

	الخطوات
<p>يقوم المستخدم بالاتي:</p> <p>2. يقوم المستخدم بالضغط على الرابط الاتي:</p>	

<https://www.gsa.gov.sa/services/>

3. يقوم المستخدم بإدخال اسم المستخدم (البريد الإلكتروني) وكلمة المرور.
4. الضغط على "تسجيل الدخول".

5. يتم عرض صفحة لوحة البيانات
6. تظهر رسالة طلب تحديث البيانات لإكمال البيانات الأساسية المطلوبة بالتسجيل
7. لا يستطيع المستخدم الاستفادة من الخدمات الإلكترونية إلا إذا اكتمل البيانات
 - a. الفرد - إكمال البيانات الشخصية
 - b. الشركة - إكمال البيانات الشخصية وبيانات الشركة
 - c. جهات حكومية - إكمال البيانات الشخصية و بيانات الجهة

1.4 تحديث البيانات - أفراد

خطوات تحديث البيانات للأفراد

1.4.1 تفعيل رقم الجوال

الخطوات

يقوم المستخدم بالاتي

1. تظهر صفحة تحتوي على رقم الجوال و زر لارسال رمز التفعيل

2. عند الضغط على ارسال رمز التفعيل يتم ارسال رمز التفعيل على رقم الجوال و كذلك يظهر مربع نص لإدخال رمز التفعيل

3. بعد ادخال رمز التفعيل اذا كان صحيح يتم تفعيل رقم الجوال

1.4.2 التأكد من معلومات الهوية

الخطوات

1. يقوم المستخدم باختيار نوع التعريف و ادخال رقم الهوية الوطنية او هوية مقيم و تاريخ الميلاد (هجري او ميلادي) ثم الضغط على تحقق

معلومات الهوية:

نوع التعريف * هوية مقيم

رقم التعريف *

تاريخ الميلاد *

ميلادي 1

يناير

السنة

تحقق

2. في حال كانت البيانات صحيحة تظهر بيانات المستخدم المسجلة في مركز المعلومات الوطني

معلومات الهوية:

نوع التعريف * هوية مقيم

رقم التعريف * 2297640118

تاريخ الميلاد *

ميلادي 1

يناير

1984

تم التحقق ✓

معلومات شخصية:

الجنس ذكر

الجنسية الايمن

الاسم الاول امين

الاسم الثاني اسماعيل

الاسم الثالث عزات

اسم العائلة صيام

محل السكن * شركة برنامج سلطان بن عبدالعزيز للاتصالات الطبية والتعليمية ا

التمثيل الوظيفي * مبرمج حاسب الي

معلومات الاتصال:

رقم الهاتف

رقم الهاتف

معلومات العنوان:

منطقة الرياض

الرياض *

محدوق البريد

الرمز البريدي

العنوان

3. في حال كانت البيانات المدخلة خاطئة تظهر رسالة تفيد بالخطأ

يوجد خطأ في البيانات المدخلة , الرجاء تعديلها و المحاولة مرة اخرى

1.5 تحديث البيانات - الشركات

خطوات تحديث البيانات و تفعيل الحساب للشركات

1.5.1 تفعيل رقم الجوال

الخطوات

يقوم المستخدم بالاتي

1. تظهر صفحة تحتوي على رقم الجوال و زر لارسال رمز التفعيل

2. عند الضغط على ارسال رمز التفعيل يتم ارسال رمز التفعيل على رقم الجوال و كذلك يظهر مربع نص لإدخال رمز التفعيل

3. بعد ادخال رمز التفعيل اذا كان صحيح يتم تفعيل رقم الجوال

1.5.2 التأكد من معلومات الهوية

الخطوات

1. يقوم المستخدم باختيار نوع التعريف و ادخال رقم الهوية الوطنية او هوية مقيم و تاريخ الميلاد (هجري او ميلادي) ثم الضغط على تحقق

معلومات الهوية:

نوع التعريف: هوية مقيم

رقم التعريف: 2297640118

تاريخ الميلاد: 1 يناير 1985

تحقق

2. في حال كانت البيانات صحيحة تظهر بيانات المستخدم المسجلة في مركز المعلومات الوطني

معلومات الهوية:

نوع التعريف: هوية مقيم

رقم التعريف: 2297640118

تاريخ الميلاد: 1 يناير 1985

تم التحقق ✓

معلومات شخصية:

الجنسية: الأردن

الجنس: ذكر

اسم الأول: أمين

اسم الثاني: اسماعيل

اسم العائلة: صيام

اسم الثالث: عزات

دفعه السن: شركة برنامج سلطان بن عبدالعزيز للاتصالات الطبية والتعليمية

معلومات الاتصال:

رقم الهاتف: [مخفي]

رقم الهاتف: [مخفي]

معلومات العنوان:

منطقة الرياض: الرياض

مختار الرياض: [مخفي]

مختار البريد: [مخفي]

العنوان: [مخفي]

3. في حال كانت البيانات المدخلة خاطئة تظهر رسالة تفيد بالخطأ

يوجد خطأ في البيانات المدخلة , الرجاء تعديلها و المحاولة مرة أخرى

1.5.3 التأكد من معلومات الشركة

الخطوات

1. يقوم المستخدم بإدخال رقم السجل التجاري و تاريخ الانتهاء ثم الضغط على تحقق

2. في حال كانت البيانات صحيحة تظهر بيانات الشركة المسجلة في وزارة التجارة ويتطلب اكمال بعض المعلومات

1.5.4 ارفاق الوثائق المطلوبة و حفظ البيانات

الخطوات

1. يقوم المستخدم بإرفاق الوثائق المطلوبة ثم الضغط على حفظ البيانات

المرفقات :

الوصف	المرفق	إجراءات
* خطاب التعريف	عروض اكسترا pdf Choose File	
* السجل التجاري	عروض اكسترا pdf Choose File	

حفظ البيانات

2. في حال كانت البيانات صحيحة يتم توجيه المستخدم الى لوحة البيانات و نلاحظ وجود رسالة تفيد بوجود طلب تسجيل شركة و بحاجة الى موافقة

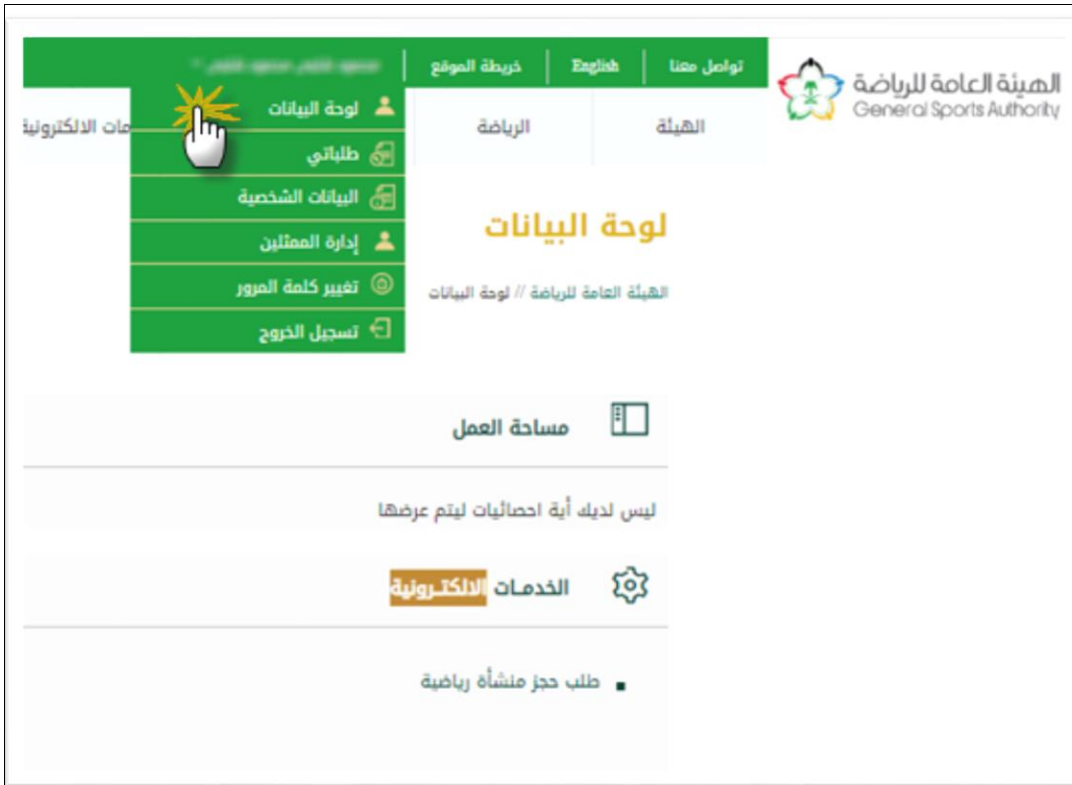
رسالة تنبيه

طلب تسجيل الشركة قيد الأجراء بانتظار الموافقة

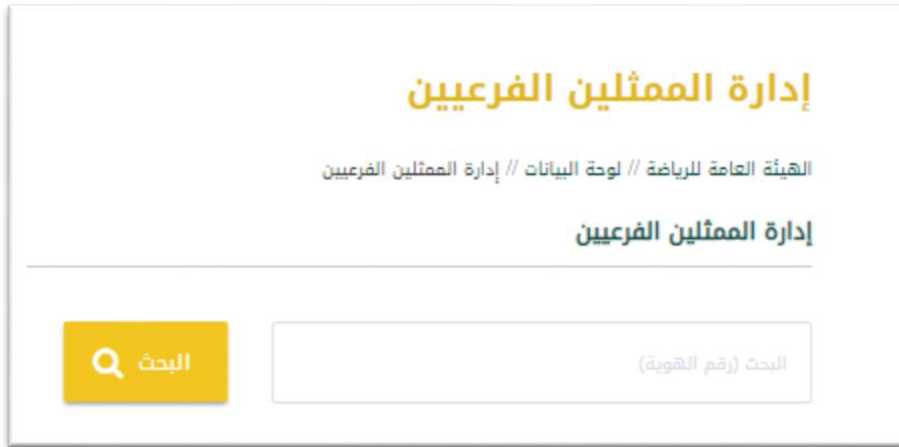
بعد ذلك يتم مراجعة الطلب من قبل موظف الهيئة والرد عليه اما بالقبول او الرفض

1.5.5 ادارة المهتمين الفرعين

الخطوات	
1. بعد الموافقة على طلب تسجيل شركة تظهر خيارات جديدة بالفائمة مثل ادارة المهتمين	
2. يقوم المستخدم بالضغط على الاسم و اختيار إدارة المهتمين	



3. تظهر صفحة إدارة الممثلين الفرعيين



4. يقوم المستخدم بادخال رقم الهوية للشخص المراد اضافته و الضغط على البحث

5. في حال كان رقم الهوية مسجل بالنظام يظهر اسم الشخص المراد اضافته

إدارة الممثلين الفرعيين

الهيئة العامة للرياضة // لوحة البيانات // إدارة الممثلين الفرعيين

إدارة الممثلين الفرعيين

البحث

إضافة

البحث (رقم الهوية)

الاسم الكامل

6. في حال كان رقم الهوية غير مسجل او الشخص مرتبط بجهة اخرى تظهر رسالة تفيد بذلك

إدارة الممثلين الفرعيين

الهيئة العامة للرياضة // لوحة البيانات // إدارة الممثلين الفرعيين

إدارة الممثلين الفرعيين

البحث

البحث (رقم الهوية)

المستخدم غير موجود أو قد يكون مرتبط بجهة أخرى

7. عند الضغط على إضافة يتم إضافة المستخدم كموثّل فرعي للجهة ويستطيع تقديم الطلبات باسم الشركة و كذلك الاطلاع على طلبات الجهة

إدارة الممثلين الفرعيين

الهيئة العامة للرياضة // لوحة البيانات // إدارة الممثلين الفرعيين

إدارة الممثلين الفرعيين

البحث

البحث (رقم الهوية)

إجراء	الاسم الكامل
حذف	امين اسماعيل عزات صيام

يمكن للممثل الرئيسي إضافة و حذف الممثلين الفرعيين للجهة

1.6 تحديث البيانات – الجهات الحكومية

خطوات تحديث البيانات و تفعيل الحساب للجهات الحكومية

1.6.1 تفعيل رقم الجوال



الخطوات
النتيجة المتوقعة

يقوم المستخدم بالاتي

1. تظهر صفحة تحتوي على رقم الجوال و زر لأرسال رمز التفعيل

2. عند الضغط على ارسال رمز التفعيل يتم ارسال رمز التفعيل على رقم الجوال و كذلك يظهر مربع نص لأدخال رمز التفعيل

3. بعد ادخال رمز التفعيل اذا كان صحيح يتم تفعيل رقم الجوال

1.6.2 التأكد من معلومات الهوية

الخطوات

1. يقوم المستخدم باختيار نوع التعريف و ادخال رقم الهوية الوطنية او هوية مقيم و تاريخ الميلاد (هجري او ميلادي) ثم الضغط على تحقق

معلومات الهوية:

نوع التعريف *
هوية مقيم

رقم التعريف *

تاريخ الميلاد *

ميلادي 1 يناير السنة

تحقق

2. في حال كانت البيانات صحيحة تظهر بيانات المستخدم المسجلة في مركز المعلومات الوطني

معلومات الهوية:

نوع التعريف *
هوية مقيم

رقم التعريف *
2297640118

تاريخ الميلاد *

ميلادي 1 يناير 1984

تم التحقق ✓

معلومات شخصية:

الجنسية
الأردن

الجنس
ذكر

الاسم الأول
أمين

الاسم الثاني
اسماعيل

الاسم الثالث
عزات

اسم العائلة
صيام

جهة العمل *
شركة برنامج سلطان بن عبدالعزيز للاتصالات الطبية والتعليمية ا

المسمى الوظيفي *
مبرمج حاسب الي

معلومات الاتصال:

رقم الهاتف

رقم الفاكس

معلومات العنوان:

منطقة الرياض

الرياض

صندوق البريد

الرمز البريدي

العنوان

3. في حال كانت البيانات المدخلة خاطئة تظهر رسالة تفيد بالخطأ

يوجد خطأ في البيانات المدخلة , الرجاء تعديلها و المحاولة مرة أخرى

1.6.3 اختيار الجهة الحكومية

الخطوات

1. يقوم المستخدم باختيار الجهة الحكومية المراد تسجيلها

بيانات الجهة الحكومية

اسم الجهة الحكومية*
الخطوط الجوية العربية السعودية

منطقة الرياض

التسجيل

الرمز البريدي

صندوق البريد

رقم واصل

العنوان

2. في حال كانت الجهة الحكومية لم يتم التسجيل بها يتطلب اكمال المعلومات المطلوبة و ارسال الطلب

بيانات الجهة الحكومية

اسم الجهة الحكومية*
وزارة الشؤون

منطقة الرياض

الرياض

الرمز البريدي

صندوق البريد

رقم واصل

العنوان

1.6.4 ارفاق الوثائق المطلوبة و حفظ البيانات

الخطوات

3. يقوم المستخدم برفاق الوثائق المطلوبة ثم الضغط على حفظ البيانات

المرفقات :

الوصف	المرفق	الاجراءات
خطاب التعريف *	Browse... file:Desktop\DW_Menu_2015a.pdf	

حفظ البيانات

4. في حال كانت البيانات صحيحة يتم توجيه المستخدم الى لوحة البيانات و تلاحظ وجود رسالة تفيد بوجود طلب تسجيل جهة حكومية و بحاجة الى موافقة

رسالة تنبيه



طلب تسجيل الجهة الحكومية قيد الأجراء بانتظار الموافقة